

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома БГТУ

 И.В. Толкач

«28» июня 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГТУ

 И.В. Войтов

«28» июня 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальном стимулировании работников
учреждения образования «Белорусский государственный
технологический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь о труде, действующими условиями оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета, и пользующимися государственными дотациями, Рекомендациями Министерства образования Республики Беларусь и на основании постановления Министерства труда Республики Беларусь от 21 января 2000 года № 6 «О мерах по совершенствованию условий оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета и пользующихся государственными дотациями» (с изменениями и дополнениями), а также Уставом БГТУ и Политикой университета в области качества.

2. Материальное стимулирование работников осуществляется в целях материальной заинтересованности работников университета в качестве и эффективности их труда, создания равной материальной заинтересованности всего коллектива в результатах труда

3. Механизм материального стимулирования реализуется посредством премирования, установления надбавок к должностным окладам и повышений к окладу согласно Декрету Президента №29.

4. Материальное стимулирование по настоящему Положению распространяется на всех штатных работников университета и совместителей, содержащихся за счет средств республиканского бюджета, а также на работников университета (штатных и совместителей), содержащихся за счет средств внебюджетных источников финансирования, с соответствующим финансовым обеспечением.

5. Источниками средств, направленных на материальное стимулирование, являются:

5.1. Для работников, финансируемых по §213, §220 бюджетной классификации:

- средства, выделяемые из бюджета на премирование и установление надбавок;

- экономия по фонду оплаты труда;
- внебюджетные поступления;
- средства, образованные за счет превышения доходов над расходами по внебюджетной деятельности.

5.2. Для работников научно-исследовательской части:

- средства, выделяемые из бюджета на финансирование НИР;
- экономия по фонду оплаты труда;
- средства, образованные за счет превышения доходов над расходами (прибыли от хозяйственной деятельности) по НИОКР;
- экономия средств на оплату труда аппарата управления и производственно-вспомогательного персонала, содержащегося по смете накладных расходов.

5.3. Для работников, зачисленных за счет внебюджетных средств:

- внебюджетные поступления;
- экономия по фонду оплаты труда;
- средства, образованные за счет превышения доходов над расходами по внебюджетной деятельности.

6. Положение о материальном стимулировании утверждается ректором БГТУ по согласованию с профсоюзным комитетом.

II. ПОРЯДОК, ПОКАЗАТЕЛИ, УСЛОВИЯ И РАЗМЕРЫ ПРЕМИРОВАНИЯ

7. Премирование работников производится за выполнение следующих показателей:

- высокое качество и эффективность выполненных работ;
- выполнение досрочно, но с должным качеством заданий и поручений;
- экономию материальных и энергетических ресурсов;
- качественный сбор и выполнение плана сдачи драгметаллов;
- рационализаторские предложения и изобретения;
- активное содействие внедрению в практику новых прогрессивных форм организации труда;
- соблюдение требований по охране труда, трудовой и производственной дисциплины. При этом учитываются следующие показатели:
 - состояние рабочих мест;
 - наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками;
 - безопасная эксплуатация технологического оборудования, инструмента и транспортных средств;
 - соблюдение сотрудниками функциональных обязанностей по



Ректор БГТУ

И. В. Войтов

2



Президент профкома

И. В. Толкач

соблюдение правил пожарной безопасности;
отсутствие несчастных случаев на производстве и в подразделении;

- работа по научно-методическому обеспечению учебного процесса, разработке учебных и методических пособий; учебно-методического комплекса дисциплины;

- своевременное и качественное выполнение заданий на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и договоров (контрактов) на создание (передачу) научно-технической продукции;

- содействие своевременному и качественному выполнению НИОКР;

- успешное завершение в срок наиболее актуальных научно-исследовательских работ;

- создание и использование объектов права промышленной собственности;

- успешная работа по внедрению результатов научно-исследовательских работ;

- подготовка и защита кандидатской и докторской диссертации.

8. Проректоры, деканы факультетов, руководители служб, заведующие кафедрами премируются ректором. Преподаватели и другие сотрудники университета премируются ректором по представлению деканов, руководителей структурных подразделений.

9. Размер премий определяется с учетом следующих повышений, доплат и надбавок, выплачиваемых в установленном порядке:

- за совмещение профессий (должностей),

- за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;

- за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника;

- за работу в ночное время;

- за работу с тяжелыми и вредными условиями труда;

- за стаж работы по специальности (в отрасли);

- за классность водителям автомобилей;

- за особый характер работы водителям легковых автомобилей;

- за специфику и характер труда;

- за ненормированный рабочий день;

- за профессиональное мастерство рабочим;

- за выполнение других работ, не предусмотренных трудовым договором.

10. Максимальный размер премии одного работника не ограничен, минимальный — не должен быть ниже 5 процентов тарифного оклада.

11. Премирование работников производится ежемесячно и по итогам учебного и календарного годов при наличии для этих целей соответствующих денежных средств.

Ректор БГУ

И. В. Войтов

3



Председатель профкома

И. В. Толкач

12. Премирование ректора осуществляется в порядке, определяемом вышестоящим органом управления, заключившим с ним контракт.

13. Выплата премий производится на основании приказа ректора, согласованного с комитетом профсоюза.

14. Премия начисляется за фактически отработанное время, кроме следующих периодов:

- временной нетрудоспособности;
- отпусков без сохранения заработной платы;
- отпусков по уходу за ребенком до достижения им возраста, определенного соответствующими законодательными актами;
- очередных отпусков;
- повышения квалификации;
- другие периоды, когда за работником в соответствии с действующим законодательством сохраняется средняя заработная плата.

15. Сотрудники, проработавшие неполный месяц и уволившиеся из университета на момент выплаты премии, имеют право на ее получение за фактически отработанное время в случае:

- призыва на службу в Вооруженные силы;
- ухода на пенсию;
- поступления в высшие и средние специальные учебные заведения, магистратуру и аспирантуру;
- истечения срока трудового договора (контракта)
- перехода на выборную должность за фактически отработанное время в премируемом периоде.

Сотрудникам, проработавшим неполный месяц, а также уволившимся по собственному желанию (или по соглашению сторон), премия не выплачивается.

Работникам, уволенным по инициативе нанимателя за виновные действия, премия за последний рабочий период не выплачивается.

16. Лицам, имеющим взыскания за нарушение трудовой и производственной дисциплины, по решению ректора премии могут быть уменьшены либо не выплачиваться.

17. Ректор имеет право:

а) уменьшить размер премии за:

- недобросовестное или неполное исполнение функциональных обязанностей;
- нарушение правил внутреннего распорядка, Устава и других локальных правовых актов университета;
- нарушение правил охраны труда и техники безопасности;

б) не выплачивать премии за:

- прогулы без уважительных причин;
- получение выговора;



- сокрытие факта распития спиртных напитков и появления на работе в нетрезвом виде;
- грубое нарушение техники безопасности и противопожарного режима;
- невыполнение плана печатных изданий;
- невыполнение или ненадлежащее выполнение работником обязанностей, возложенных на него трудовым договором;
- невыполнение или неполное выполнение индивидуальных планов работ;
- уклонение от выполнения общественных обязанностей без уважительных причин;
- невыполнение поручений руководителя;
- хищение государственного или общественного имущества;

18. Премии за выполнение особо важных заданий выплачиваются за работы, выполняемые по поручению ректора.

19. Работникам университета могут выплачиваться разовые премии:

- в связи с юбилейными датами и награждением Грамотой или Почетной грамотой БГТУ (50,55,60,65,70,75,80 лет и т.д.) работники, имеющие общий стаж работы в БГТУ не менее пяти лет, награждаются денежной премией в размере от одной до четырех базовых величин, за добросовестный труд в университете;

- научному руководителю за защиту диссертации аспирантом (соискателем) в течение одного года с даты утверждения ВАК результатов защиты в размере до трех должностных окладов и в зависимости от срока окончания аспирантом (соискателем) обучения в аспирантуре и при наличии средств.

III. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВОК К ДОЛЖНОСТНЫМ ОКЛАДАМ

20. Работникам университета устанавливаются следующие виды надбавок к должностным окладам:

20.1. Профессорско-преподавательскому персоналу, руководителям, специалистам и служащим, финансируемым за счет бюджетных и внебюджетных средств:

- за творческие достижения в работе, потребовавшие решения принципиально новых задач, применение новаторских подходов, форм и методов работы;

- за активную работу, определяющую перспективы развития университета;

- за производственные достижения, обеспечившие устойчивое функционирование и развитие ВУЗа, его структурных подразделений, качество

Ректор БГТУ
И. В. Волгов

5

Председатель профкома
И. В. Толкач

и оперативность выполнения служебных обязанностей, осуществления подготовки специалистов в соответствии с предъявленными государством требованиями;

- за результативную подготовку кандидатов и докторов наук при успешном окончании аспирантуры и докторантуры, за организацию повышения профессиональной квалификации кадров;

- за работу по научно-методическому обеспечению учебного процесса, разработку учебных и методических пособий, за участие в компьютеризации, внедрение новой техники в учебный процесс;

- за обновление и развитие материально-технической базы университета, обеспечение сохранности материальных ценностей, экономию электро- и теплоэнергии, улучшение условий труда сотрудников, аспирантов, магистрантов и студентов университета;

- за выполнение особо важных (срочных) работ, не предусмотренных должностными обязанностями сотрудников на период выполнения, но не более текущего года, внеплановых чрезвычайных работ по выполнению срочных поручений руководства университета, требовавших от исполнителей высокого профессионального мастерства, особых творческих усилий, дополнительных затрат времени и повышенной интенсивности труда на период их выполнения.

20.2. Руководителям, научным работникам, специалистам и служащим НИЧ устанавливаются следующие виды надбавок к должностным окладам:

- за творческие достижения в работе;
- за производственные достижения в работе;
- за выполнение особо важных (срочных) работ.

Надбавки за творческие достижения в работе устанавливаются научным руководителям и ответственным исполнителям, а также научным и инженерно-техническим работникам и другим специалистам научных подразделений (научно-исследовательских отделов, секторов, лабораторий), непосредственно участвующим в выполнении работ по созданию научной и научно-технической продукции.

Надбавки за производственные достижения в работе устанавливаются работникам, которые не заняты непосредственно научно-исследовательской работой, но активно содействуют успешному решению научных проблем и внедрению научных и технических разработок в производство.

Надбавки за выполнение особо важных (срочных) работ могут устанавливаться работникам, выполняющим в экстренном порядке задания, которые имеют важное государственное значение и требуют высокой квалификации, дополнительных затрат времени и интенсивного труда.

К особо важным (срочным) работам могут быть отнесены:



И. В. Войтов



Председатель профкома
И. В. Толкач

- поручения Правительства Республики Беларусь;
- задания государственных научно-технических программ;
- задания Совета университета и поручения ректората.

Основаниями для установления работникам надбавок за творческие или производственные достижения в работе могут быть: высокая квалификация, результативность работы, сложность выполнения возложенных обязанностей и решаемых задач в плановом порядке.

20.3. Специалистам, имеющим квалификационные категории, устанавливаются надбавки к тарифным ставкам (окладам) в следующих размерах (в процентах от тарифных ставок (окладов):

- за высшую квалификационную категорию – 30 процентов;
- за первую квалификационную категорию – 20 процентов;
- за вторую квалификационную категорию – 15 процентов.

По производной должности «ведущий» указанные надбавки устанавливаются в размерах, предусмотренных для специалистов, имеющих высшую квалификационную категорию.

20.4. Водителям грузовых и легковых автомобилей, автобусов выплачиваются ежемесячные надбавки за классность: водителям 2-го класса в размере 10 процентов и водителям 1-го класса – 25 процентов установленного тарифного оклада за отработанное время.

20.5. Рабочим:

- за профессиональное мастерство (в целях стимулирования повышения профессионального мастерства и усиления материальной заинтересованности и ответственности за выполнение заданий) устанавливать дифференцированные надбавки к тарифным ставкам:

- 3-го разряда – 12 процентов;
- 4-го разряда – до 16 процентов;
- 5-го разряда – до 20 процентов;
- 6-го разряда – до 24 процентов;
- 7-го разряда – до 28 процентов;
- 8-го разряда – до 32 процентов.

21. Надбавки к должностным окладам руководителям, специалистам, служащим и научным работникам, проработавшим не менее одного месяца, устанавливаются приказом ректора в размере до 50% должностного оклада, а педагогическим работникам – до 100%.

Конкретный размер надбавок работникам определяется дифференцированно, в зависимости от личного вклада в достижение конечного результата.

22. Надбавки к должностным окладам устанавливаются приказом ректора по согласованию с руководителями структурных подразделений.

23. При истечении установленного приказом срока выплата надбавок работникам прекращается.



И. В. Войтов

7



Пресиде́нт профкома
И. В. Толкач

24. Выплата надбавок производится ежемесячно, исходя из установленных размеров, одновременно с зарплатой, пропорционально отработанному времени.

25. Надбавки работникам не назначаются либо могут быть уменьшены в случае несоблюдения сроков завершения работ или при низком качестве выполнения порученной работы, при нарушении трудовой и производственной дисциплины, а именно:

- за невыполнение поручений руководителя;
- за невыполнение плана издания научно-методических работ;
- за невыполнение индивидуальных планов;
- за уклонение от воспитательной работы среди студентов;
- за невыполнение кафедральной научно-исследовательской работы по госбюджетной теме;
- за невыполнение заданий и договоров по созданию научной и научно-технической продукции;
- за невыполнение приказов ректора;
- за грубое нарушение учебного процесса;
- за срывы занятий.

26. Повышения к окладам по Декрету Президента №29 назначаются в пределах выделенных на эти цели средств, оформляются приказом ректора с указанием размера повышения и сроков.

27. К работникам, нарушившим производственно-технологическую, исполнительскую или трудовую дисциплину, в качестве меры дисциплинарного взыскания могут применяться лишение полностью или частично дополнительных выплат стимулирующего характера на срок до 12 месяцев.

